KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN TULUNGAGUNG

LAPORAN
BARANG MILIK NEGARA
DIRJEN BIMAS ISLAM



SEMETER 1 TAHUN 2026

CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

PADA LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA BARANG
SATKER BIMAS ISLAM KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN TULUNGAGUNG
PERIODE SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2026

PENDAHULUAN

Dasar Hukum

1 Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2 Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3 Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan;
4 Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
5 Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
6 Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
7 Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 215/PMK.05/2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 213/PMK.05/2013 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
8 Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 69/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
9 Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik
10 Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi
11 Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-42/PB/2014 tentang Pedoman Penyusunan Laporan
12 Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor PER-1/KN/2014 tentang Perubahan Atas Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor PER-07/KN/2009 tentang Tata Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Negara Dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat

Entitas Pelaporan

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dinyatakan bahwa Keuangan Negara adalah semua hak dan kewajiban negara yang dapat dinilai dengan uang, serta segala sesuatu baik berupa uang maupun berupa barang yang dapat dijadikan milik negara berhubung dengan pelaksanaan hak dan kewajiban tersebut. Di dalam Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dinyatakan bahwa Perbendaharaan Negara adalah pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan negara, termasuk investasi dan kekayaan yang dipisahkan, yang ditetapkan di dalam APBN dan APBD. Oleh karena itu, pengelolaan dan pertanggungjawaban atas barang milik negara merupakan bagian yang tidak dapat dipisahkan dalam pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan negara.

Di dalam Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dijelaskan bahwa yang dimaksud barang milik negara adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah. Termasuk dalam pengertian perolehan lainnya yang sah, di dalam Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan BMN/D disebutkan antara lain sumbangan/hibah, pelaksanaan perjanjian/kontrak, ketentuan undang-undang, dan putusan pengadilan.

Pertanggungjawaban atas BMN kemudian menjadi semakin penting ketika pemerintah wajib menyampaikan pertanggungjawaban atas pelaksanaan APBN dalam bentuk laporan keuangan yang disusun melalui suatu proses akuntansi atas transaksi keuangan, aset, hutang, ekuitas dana, pendapatan dan belanja, termasuk transaksi pembiayaan dan perhitungan. Informasi BMN memberikan sumbangan yang signifikan di dalam laporan keuangan (neraca) yaitu berkaitan dengan pos-pos aset tetap maupun aset lainnya.

Pemerintah wajib melakukan pengamanan terhadap BMN. Pengamanan tersebut meliputi pengamanan fisik, pengamanan administratif, dan pengamanan hukum. Dalam rangka pengamanan administratif dibutuhkan sistem penatausahaan yang dapat menciptakan pengendalian (controlling) atas BMN. Selain berfungsi sebagai alat kontrol, sistem penatausahaan tersebut juga harus dapat memenuhi kebutuhan manajemen pemerintah di dalam perencanaan pengadaan, pengembangan, pemeliharaan, maupun penghapusan (disposal).

Kantor Wilayah Kementerian Agama Provonsi Sumatera Barat adalah salah satu entitas akuntansi di bawah Badan Pembinaan Akuntansi Instansi yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara dengan menyusun laporan keuangan berupa Catatan atas Laporan Barang Milik Negara.

Penyusunan Laporan BMN tingkat Kuasa Pengguna Barang Satker Bimas Buddha Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Sumatera Barat tersebut mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara serta Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor PER-1/KN/2014 tentang Perubahan Atas Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor PER-07/KN/2009 Tentang Tata Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Negara Dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat. Informasi yang disajikan di dalamnya telah disusun sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Periode Pelaporan

Laporan Barang Kuasa Pengguna Periode Tahun 2026 ini disusun berdasarkan transaksi keuangan dan transaksi non keuangan yang terjadi dalam kurun waktu 1 Januari 2026 sampai dengan 30 Juni 2026.

Laporan Barang Milik Negara tingkat UAKPB Periode Tahun Anggaran 2024 Kantor Wilayah Kementerian Agama Provonsi Sumatera Barat terdiri dari : (a) Laporan BMN UAKPB, (b) Laporan Posisi Neraca BMN UAKPB, dan (c) Catatan atas Laporan Barang Milik Negara, merupakan tanggung jawab kami sebagai UAKPB.

KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

Penyusunan dan penyajian Laporan Barang Kuasa Pengguna Periode Tahun 2026 ini telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP). Disamping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan barang yang sehat di lingkungan pemerintahan. Barang adalah bagian dari kekayaan negara yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/dihitung/diukur/ditimbang dan dinilai tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Undang-undang nomor 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara, Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah.

BMN memiliki jenis dan variasi yang sangat beragam, baik dalam hal tujuan perolehannya maupun masa manfaat yang diharapkan. Oleh karena itu, dalam perlakuan akuntansinya ada BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar, aset tetap dan aset lainnya. Pengkategorian BMN ini dilakukan dalam menyajikan nilai BMN dalam neraca pada Laporan Keuangan Pemerintah Pusat (LKPP).

a. Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksud untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

   Persediaan dicatat di neraca berdasarkan hasil perhitungan fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan:
   - Harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian;
   - Harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri;
   - Harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya.

b. Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari satu tahun.
   - Aset tetap dilaporkan pada neraca berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
   - Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:
     1 Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp1.000.000 (satu juta rupiah);
     2 Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp25.000.000 (dua puluh lima juta rupiah);
     3 Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut di atas, diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.;

c. Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah Aset Tak Berwujud, dan Aset Lain-lain;

d. Aset Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki
e. Aset lain-lain berupa aset tetap pemerintah yang dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah;
f. Kebijakan Akuntansi atas Penyusutan Aset Tetap

$$\textit{Penyusutan per periode} : \frac{\textit{Nilai Yang Dapat Disusutkan}}{\textit{Masa Manfaat}}$$

Penerapan penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada seluruh entitas Pemerintah Pusat dilaksanakan mulai tahun 2013, sesuai dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 90/PMK.06/2014 tentang Penerapan Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Formula metode Garis Lurus digambarkan sebagaimana ilustrasi sebagai berikut:

Berdasarkan metode garis lurus, penyusutan nilai aset tetap dilakukan dengan mengalokasikan penurunan nilai secara merata selama masa manfaatnya.

Dalam menerapkan kebijakan penyusutan, diperlukan suatu kebijakan terkait masa manfaat. Masa manfaat merupakan perkiraan umur ekonomis suatu Aset Tetap. Penetapan Masa Manfaat didasarkan pada Kelompok Aset Tetap yang penyusunannya dilakukan dengan melibatkan 7 (Tujuh) K/L yang dapat mewakili keragaman BMN yang dimiliki/dikuasai K/L.

> Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap. Kebijakan penyusutan aset tetap didasarkan pada Peraturan Menteri Keuangan No.90/PMK.06/2014 tentang Penerapan Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

> Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
  1. Tanah
  2. Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)
  3. Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.

> Nilai yang disusutkan pertama kali adalah nilai yang tercatat dalam pembukuan per 31 Desember 2012 untuk aset tetap yang diperoleh sampai dengan 31 Desember 2012.
  Sedangkan untuk aset tetap yang diperoleh setelah 31 Desember 2012, nilai yang disusurkan adalah berdasarkan nilai perolehan.

> Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu;

> Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat;

> Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor : 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.

Terdapat 2 (dua) Tabel Masa Manfaat yang ditetapkan dalam KMK nomor 59/KMK.6/2013, sebagai berikut:

a. Tabel Masa Manfaat I : merupakan tabel Masa Manfaat atas Aset Tetap untuk tahun pertama diterapkannya penyusutan. Untuk tahun kedua dan selanjutnya, tabel ini berlaku untuk seluruh Aset Tetap perolehan baru.

   Tabel Masa Manfaat II : merupakan tabel Masa Manfaat atas Perbaikan terhadap Aset Tetap yang menambah masa manfaat suatu Aset Tetap. Perbaikan dimaksud mencakup : renovasi, restorasi dan overhaul.

Secara umum Tabel masa manfaat tersebut tersaji pada Tabel berikut:

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d 50 tahun
Jalan, Irigasi dan Jaringan	5 s.d. 40 tahun
Alat Tetap Lainnya	4 tahun

PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Kuasa Pengguna Satker Bimas Islam Kantor Kementerian Agama Kabupaten Tulungagung Periode Tahun Anggaran 2026 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Satker Bimas Islam Kantor Kementerian Agama Kabupaten Tulungagung.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada periode Tahun Anggaran 2026 sebesar 10.700.475.875 (sepuluh milyar tujuh ratus juta empat ratus tujuh puluh lima ribu delapan ratus tujuh puluh lima rupiah), yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar 10.572.714.875 (sepuluh milyar lima ratus tujuh puluh dua juta tujuh ratus empat belas ribu delapan ratus tujuh puluh lima rupiah) dan nilai mutasi tambah yang terjadi selama periode Tahun Anggaran 2026 sebesar 127.761.000 (seratus dua puluh tujuh juta tujuh ratus enam puluh satu ribu rupiah) serta mutasi kurang sebesar Rp0 (nol rupiah).

Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1 Neraca;
2 Laporan Barang Persediaan;
3 Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4 Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5 Laporan Aset Tak Berwujud;
6 Laporan Barang Bersejarah;
7 Laporan Kondisi Barang;
8 Laporan Penyusutan;
9 Laporan Barang Rusak Berat Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
10 Laporan Barang Hilang Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
11 Laporan Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);
12 Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
13 Berita Acara *Stock Opname* Persediaan;

14 Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal Sakti Modul GLP-Modul Aset pada Satker Bimas Islam Kantor Kementerian Agama Tulungagung; dan

15 Laporan PNBP yang terkait dengan pengelolaan BMN.

RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA PERIODE TAHUN 2026

Saldo Awal 2026

Nilai Saldo Awal Barang Milik Negara pada Satker Bimas Islam Kantor Kementerian Agama Kabupaten Tulungagung sebesar Rp10.572.714.875 (sepuluh milyar lima ratus tujuh puluh dua juta tujuh ratus empat belas ribu delapan ratus tujuh puluh lima rupiah) yang terdiri dari Barang Milik Negara Intrakomtabel sebesar Rp10.440.105.875 (sepuluh milyar empat ratus empat puluh juta seratus lima ribu delapan ratus tujuh puluh lima), Barang Milik Negara Ekstrakomtebel sebesar Rp132.609.000 (seratus tiga puluh dua juta enam ratus sembilan ribu), dan Barang Persediaan sebesar Rp41.766.072 (empat puluh satu juta tujuh ratus enam puluh enam ribu tujuh puluh dua rupiah)

Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara s.d. 30 Juni 2026

Mutasi Barang Milik Negara s.d. 30 Juni 2026 adalah sebagai berikut:

1. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna per 30 Juni 2026 sebesar Rp30.575.742 (tiga puluh juta lima ratus tujuh puluh lima ribu tujuh ratus empat puluh dua rupiah). Nilai tersebut berasal dari saldo awal sebesar Rp41.766.072 (empat puluh satu juta tujuh ratus enam puluh enam ribu tujuh puluh dua rupiah), mutasi tambah sebesar Rp0 (nol rupiah), dan mutasi kurang sebesar Rp11.190.330 (sebelas juta seratus sembilan puluh ribu tiga ratus tiga puluh rupiah)

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Tabel Mutasi Persediaan

Kode		Saldo Awal	Mutasi Tambah	Mutasi Kurang	Saldo Akhir
117111	Barang Konsumsi	41.766.072	-	11.190.330	30.575.742
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	-	-	-	-

Mutasi tambah berasal dari transaksi pembelian sedangkan mutasi kurang berasal dari transaksi penggunaan barang persediaan untuk menunjang keperluan sehari-hari perkantoran dan pelayanan kepada stakeholder. Barang persediaan dalam kondisi usang berjumlah Rp0 (nol rupiah).

2. Tanah

Saldo Tanah per tanggal 30 Juni 2026 sebanyak 4.774 (empat ribu tujuh ratus tujuh puluh empat) M2 dengan nilai Rp2.348.934.000 (dua milyar tiga ratus empat puluh delapan juta sembilan ratus tiga puluh empat ribu rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 4.774 (empat ribu tujuh ratus tujuh puluh empat) dengan nilai Rp2.348.934.000 (dua milyar tiga ratus empat puluh delapan juta sembilan ratus tiga puluh empat

Dari jumlah/nilai tanah di atas, tidak terdapat bidang tanah yang sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga maupun sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan. Tidak terdapat aset tanah yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah. Rincian data Tanah berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	4.774	2.348.934.000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

3. Peralatan Dan Mesin

Saldo Peralatan Dan Mesin per tanggal sebanyak 582 (lima ratus delapan puluh dua) dengan nilai Rp1.562.884.877 (satu milyar lima ratus enam puluh dua juta delapan ratus delapan puluh empat ribu delapan ratus tujuh puluh tujuh rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 552 (lima ratus lima puluh dua) dengan nilai Rp1.435.123.877 (satu milyar empat ratus tiga puluh lima juta seratus dua puluh tiga ribu delapan ratus tujuh puluh tujuh rupiah), mutasi tambah sebanyak 30 (tiga puluh) dengan nilai Rp127.761.000 (seratus

Pada Semester I 2026, Satker Bimas Buddha Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Sumatera Barat belum melakukan pembelian peralatan dan mesin.

Rincian mutasi tambah dan kurang peralatan dan mesin adalah sebagai berikut.

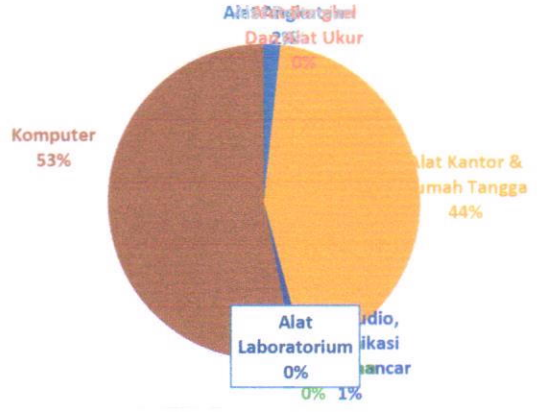
Tabel Transaksi Peralatan dan Mesin

Kode Transaksi	Uraian Transaksi	Nama BMN	Unit	Jumlah
101	Pembelian	Peralatan dan Mesin	30	127.761.000
102	Transfer Masuk	Peralatan dan Mesin	0	-
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Peralatan dan Mesin	0	-

Tabel Mutasi Peralatan dan Mesin per Bidang

Kode Bidang	Uraian Bidang	Saldo Awal	Mutasi Tambah	Mutasi Kurang	Saldo Akhir	%
302	Alat Angkutan	27.571.000	-	-	27.571.000	1,77%
303	Alat Bengkel Dan Alat Ukur	-	-	-	-	0,00%
304	Alat Pertanian	-	-	-	-	0,00%
305	Alat Kantor & Rumah Tangga	685.209.290	-	-	685.209.290	44,03%
306	Alat Studio, Komunikasi Dan Pemancar	16.729.300	-	-	16.729.300	1,07%
307	Alat Kedokteran Dan Kesehatan	-	-	-	-	0,00%
308	Alat Laboratorium	-	-	-	-	0,00%
310	Komputer	699.134.287	127.761.000	-	826.895.287	53,13%
	Jumlah	1.428.643.877	127.761.000	-	1.556.404.877	100,00%

Saldo Peralatan dan Mesin per 30 Juni 2026 didominasi oleh Komputer sebesar 53,13%.



1) Alat Angkutan (302)

Saldo Alat Angkutan Laporan Kuasa Pengguna Barang per tanggal 30 Juni 2026 sebanyak 2 (dua) Unit dengan nilai Rp27.571.000 (dua puluh tujuh juta lima ratus tujuh puluh satu ribu rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 2 (dua) Unit dengan nilai Rp27.571.000 (dua puluh tujuh juta lima ratus tujuh puluh satu ribu rupiah), mutasi tambah sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah), mutasi kurang sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah).

Jumlah Alat Angkutan berdasarkan status kondisinya sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	2	27.571.000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Dari jumlah Alat Angkutan di atas, tidak terdapat aset yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah dan tidak terdapat aset yang dimanfaatkan oleh pihak ketiga.

2) Alat Bengkel Dan Alat Ukur (303)

Saldo Alat Bengkel Dan Alat Ukur Laporan Kuasa Pengguna Barang per tanggal 30 Juni 2026 sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah), mutasi tambah sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah), mutasi kurang sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah).

Jumlah Alat Bengkel Dan Alat Ukur berdasarkan status kondisinya sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Dari jumlah Alat Bengkel Dan Alat Ukur di atas, tidak terdapat aset yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah dan tidak terdapat aset yang dimanfaatkan oleh pihak ketiga.

3) Alat Pertanian (304)

Saldo Alat Pertanian Laporan Kuasa Pengguna Barang per tanggal 30 Juni 2026 sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah), mutasi tambah sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah), mutasi kurang sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah).

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	-	-
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

4) Alat Kantor & Rumah Tangga (305)

Saldo Alat Kantor & Rumah Tangga Laporan Kuasa Pengguna Barang per tanggal 30 Juni 2026 sebanyak 446 (empat ratus empat puluh enam) Unit dengan nilai Rp685.209.290 (enam ratus delapan puluh lima juta dua ratus sembilan ribu dua ratus sembilan puluh rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 446 (empat ratus empat puluh enam) Unit dengan nilai Rp685.209.290 (enam ratus delapan puluh lima juta dua ratus sembilan ribu dua ratus sembilan puluh rupiah), mutasi tambah sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah), mutasi kurang sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah).
Jumlah Alat Kantor & Rumah Tangga berdasarkan status kondisinya sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	446	685.209.290
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Dari jumlah Alat Kantor & Rumah Tangga di atas, tidak terdapat aset yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah dan tidak terdapat aset yang dimanfaatkan oleh pihak ketiga.

6) Alat Studio, Komunikasi Dan Pemancar (306)

Saldo Alat Studio, Komunikasi Dan Pemancar Laporan Kuasa Pengguna Barang per tanggal 30 Juni 2026 sebanyak 3 (tiga) Unit dengan nilai Rp16.729.300 (enam belas juta tujuh ratus dua puluh sembilan ribu tiga ratus rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 3 (tiga) Unit dengan nilai Rp16.729.300 (enam belas juta tujuh ratus dua puluh sembilan ribu tiga ratus rupiah), mutasi tambah sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah), mutasi kurang sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0
Jumlah Alat Studio, Komunikasi Dan Pemancar berdasarkan status kondisinya sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	3	16.729.300
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Dari jumlah Alat Studio, Komunikasi Dan Pemancar di atas, tidak terdapat aset yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah dan tidak terdapat aset yang dimanfaatkan oleh pihak ketiga.

7) Alat Kedokteran Dan Kesehatan (307)

Saldo Alat Kedokteran Dan Kesehatan Laporan Kuasa Pengguna Barang per tanggal 30 Juni 2026 sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah), mutasi tambah sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah), mutasi kurang sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah).

Jumlah Alat Kedokteran Dan Kesehatan berdasarkan status kondisinya sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Dari jumlah Alat Kedokteran Dan Kesehatan di atas, tidak terdapat aset yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah dan tidak terdapat aset yang dimanfaatkan oleh pihak ketiga.

8) Alat Laboratorium (308)

Saldo Alat Laboratorium Laporan Kuasa Pengguna Barang per tanggal 30 Juni 2026 sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah), mutasi tambah sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah), mutasi kurang sebanyak 0 (nol) Unit dengan nilai Rp0 (nol rupiah).

Jumlah Alat Laboratorium berdasarkan status kondisinya sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Dari jumlah Alat Laboratorium di atas, tidak terdapat aset yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah dan tidak terdapat aset yang dimanfaatkan oleh pihak ketiga.

9) Komputer (310)

Saldo Komputer Laporan Kuasa Pengguna Barang per tanggal 30 Juni 2026 sebanyak 129 (seratus dua puluh sembilan) Unit dengan nilai Rp826.895.287 (delapan ratus dua puluh enam juta delapan ratus sembilan puluh lima ribu dua ratus delapan puluh tujuh rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 99 (sembilan puluh sembilan) Unit dengan nilai Rp699.134.287 (enam ratus sembilan puluh sembilan juta seratus tiga puluh empat ribu dua ratus delapan puluh tujuh rupiah), mutasi tambah sebanyak 30 (tiga puluh) Unit dengan nilai Rp127.761.000 (seratus dua puluh tujuh juta tujuh ratus enam
Jumlah Komputer berdasarkan status kondisinya sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	129	826.895.287
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Dari jumlah Komputer di atas, tidak terdapat aset yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah dan tidak terdapat aset yang dimanfaatkan oleh pihak ketiga.

10) Akumulasi Penyusutan Peralatan Dan Mesin

Nilai Akumulasi Penyusutan Peralatan Dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna per 30 Juni 2026 sebesar Rp1.213.767.937 (satu milyar dua ratus tiga belas juta tujuh ratus enam puluh tujuh ribu sembilan ratus tiga puluh tujuh rupiah), sehingga nilai buku Peralatan Dan Mesin sebesar Rp349.116.940 (tiga ratus empat puluh sembilan juta seratus enam belas ribu sembilan ratus empat puluh rupiah.
Rincian Akumulasi Penyusutan Peralatan Dan Mesin per bidang per tanggal 30 Juni 2026 Intrakomtabel sebagai berikut:

Kode	Uraian Kelompok	Nilai Bruto	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
301	Alat Besar	-	-	-
302	Alat Angkutan	27.571.000	27.571.000	-
303	Alat Bengkel Dan Alat Ukur	-	-	-
304	Alat Pertanian	-	-	-
305	Alat Kantor & Rumah Tangga	552.600.290	468.970.290	83.630.000
306	Alat Studio, Komunikasi Dan Pemancar	16.729.300	16.729.300	-
307	Alat Kedokteran Dan Kesehatan	-	-	-
308	Alat Laboratorium	-	-	-
310	Komputer	826.895.287	682.700.447	144.194.840
Jumlah		1.423.795.877	1.195.971.037	227.824.840

Rincian Akumulasi Penyusutan Peralatan Dan Mesin per bidang per tanggal 30 Juni 2026 Ekstrakomtabel sebagai berikut:

Kode	Uraian Kelompok	Nilai Bruto	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
301	Alat Besar	-	-	-
302	Alat Angkutan	-	-	-
303	Alat Bengkel Dan Alat Ukur	-	-	-
305	Alat Kantor & Rumah Tangga	132.609.000	13.260.900	119.348.100
306	Alat Studio, Komunikasi Dan Pemancar	-	-	-
307	Alat Kedokteran Dan Kesehatan	-	-	-
310	Komputer	-	-	-
Jumlah		132.609.000	13.260.900	119.348.100

Barang Milik Negara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna

BMN per Akun Neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2026 sebesar Rp6.629.722.683 (enam milyar enam ratus dua puluh sembilan juta tujuh ratus dua puluh dua ribu enam ratus delapan puluh tiga rupiah), nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

BMN per Akun Neraca

Kode	Uraian	Jumlah (Rp)
117111	Barang Konsumsi	30.575.742
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	0
131111	Tanah	2.348.934.000
132111	Peralatan dan Mesin	1.430.275.877
133111	Gedung dan Bangunan	6.768.756.998
135121	Aset Tetap Lainya	19.900.000
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	-1.200.507.037
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	-2.768.212.897
JUMLAH		**6.629.722.683**

Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna per Semester I 2026 per akun neraca adalah sebagai berikut:

Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Kode	Uraian Kelompok	Jumlah pada Laporan Barang (Rp)	Jumlah pada Laporan Keuangan (Rp)
117111	Barang Konsumsi	30.575.742	30.575.742
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	0	0
131111	Tanah	2.348.934.000	2.348.934.000
132111	Peralatan dan Mesin	1.430.275.877	1.430.275.877
133111	Gedung dan Bangunan	6.768.756.998	6.768.756.998
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	-1.200.507.037	-1.200.507.037
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	-2.768.212.897	-2.768.212.897
JUMLAH		6.609.822.683	6.609.822.683

Berdasarkan rekapitulasi data perbandingan nilai Barang Milik Negara (BMN) di atas, tidak terdapat selisih penyajian nilai BMN antara laporan barang dan laporan keuangan.

Informasi Barang Milik Negara Lainnya

Barang Milik Negara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna

Perkembangan nilai Barang Milik Negara pada Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Satker Kantor Kementerian Agama Kab. Tulungagung secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) tidak termasuk persediaan selama 2 (dua) periode Tahunan laporan terakhir, dapat disajikan sebagai berikut:

Perkembangan Nilai BMN pada Satker Kantor Kementerian Agama Kab. Tulungagung

Tahun	Nilai BMN pada Laporan Barang Gabungan	Kenaikan/Penurunan	Persentase Kenaikan/Penurunan
2024	Rp10.368.377.905	0	
2025	Rp10.572.714.875	Rp204.336.970	1,97%
2026	Rp10.700.475.875	Rp127.761.000	1,21%



Tidak ada kenaikan pada semester I Tahun 2026. Pada Semester tersebut Satker Kantor Kementerian Agama Kab. tulungagung tidak ada melakukan pembelian aset, sehingga tidak terjadi kenaikan nilai BMN.

Informasi Pengelolaan BMN

Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai yang sudah maupun yang belum ditetapkan status penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Kantor Kementerian Agama Kab. Tulungagung per semester I Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

Jenis BMN dan Nomor PSP	Jumlah Unit	Nilai Perolehan	
ALAT ANGKUTAN BERMOTOR	**2**	**Rp**	**27.571.000,00**
NOMOR 21/KM.6/WKN.10/KNL.03/2018	2	Rp	27.571.000,00
MESIN PERALATAN KHUSUS TIK	**83**	**Rp**	**441.177.050,00**
2659 Tahun 2017	65	Rp	304.526.710,00
81 Tahun 2019	18	Rp	136.650.340,00
MESIN PERALATAN NON TIK	**0**	**Rp**	**-**

Semua Aset sudah dilakukan pentapan status penggunaan

Pengelolaan BMN Idle

Tidak terdapat BMN Idle pada Satker Bimas Islam Kantor Kementerian Agama Kabupaten Tulungagung per 30 Juni 2026.

Informasi Terkait BMN Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang

Daftar Barang Hilang yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang

Tidak terdapat barang hilang yang telah diusulkan penghapusannya kepada pengelola barang pada Satker Bimas Islam Kantor Kementerian Agama Kabupaten Tulungagung per 30 Juni 2026.

Daftar Barang Dengan Kondisi Rusak Berat Yang telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang

Tidak terdapat barang dengan kondisi rusak berat yang telah diusulkan penghapusannya kepada pengelola barang pada Satker Bimas Islam Kantor Kementerian Agama Kabupaten Tulungagung per 30 Juni 2026.

BMN Berupa Aset Tetap Yang Dinyatakan Hilang Dan Sudah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang

Tidak terdapat aset tetap yang dinyatakan hilang dan sudah diusulkan penghapusannya kepada pengelola barang pada Satker Bimas Islam Kantor Kementerian Agama Kabupaten Tulungagung per 30 Juni 2026.

BMN Berupa Aset Tetap Dalam Kondisi Rusak Berat yang Sudah Diusulkan Penghapusannya

Tidak terdapat aset tetap dalam kondisi rusak berat yang sudah diusulkan penghapusannya kepada pengelola barang pada Satker Bimas Islam Kantor Kementerian Agama Kabupaten Tulungagung per 30 Juni 2026.

BMN Berupa BPYBDS

Tidak terdapat BMN Berupa BPYBDS pada Satker Bimas Islam Kantor Kementerian Agama Kabupaten Tulungagung per 30 Juni 2026.

Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Berikut beberapa permasalahan umum dalam pengelolaan BMN Satker Kantor Kementerian Agama Kab.

1. Kurangnya sarpras yg memadai untuk pengelolaan aset.
2. Perlunya sinergitas dan koordinasi yg baik semua pihak untuk pengelolaan aset.

Langkah-Langkah Strategis Penatausahaan BMN

1. Melakukan inventarisasi BMN secara rutin;
2. Melakukan pengawasan dan pengedalian;
3. Menyusun perencanaan kebutuhan BMN;
4. Menyusun perencanaan penggunaan, pemanfaatan, pemindahtanganan, dan penghapusan.

Tulungagung, 24 September 2026
Kuasa Pengguna Barang



Mohamad Aff Fauzi, S.Ag, M.Pd.I
NIP. 197411182000031002

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 30 JUNI 2026
TAHUN ANGGARAN 2026

UAPB : 025 **KEMENTERIAN AGAMA**
UAKPB : 299128 **KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. TULUNGAGUNG**

Tgl.Data : 27/07/26 9:35 AM
Tgl.Cetak : 27/07/26 11:15 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_neraca_face_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	30,575,742
131111	Tanah	2,348,934,000
132111	Peralatan dan Mesin	1,430,275,877
133111	Gedung dan Bangunan	6,768,756,998
135121	Aset Tetap Lainnya	19,900,000
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(1,200,507,037)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(2,768,212,897)
J U M L A H		**6,629,722,683**

Tulungagung, 27 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Mohamad Afif Fauzi,S.Ag, M.Pd.I
197404182000031002

LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

Tgl Data : 27/07/26 9:35 AM
Tgl Cetak : 27/07/26 11:14 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_intra_satker_poc

UAPB : **025** **KEMENTERIAN AGAMA**
UAKPB : **299128** **KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. TULUNGAGUNG**

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2026		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2026	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	**Tanah**		**4,774**	**2,348,934,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4,774**	**2,348,934,000**
2010104001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	M2	4,774	2,348,934,000	0	0	0	0	4,774	2,348,934,000
132111	**Peralatan dan Mesin**		**277**	**1,302,514,877**	**30**	**127,761,000**	**0**	**0**	**307**	**1,430,275,877**
3020104001	Sepeda Motor	Unit	2	27,571,000	0	0	0	0	2	27,571,000
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	24	54,003,500	0	0	0	0	24	54,003,500
3050104002	Lemari Kayu	Buah	1	6,000,000	0	0	0	0	1	6,000,000
3050104003	Rak Besi	Buah	7	24,447,500	0	0	0	0	7	24,447,500
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	4	7,260,000	0	0	0	0	4	7,260,000
3050104007	Brandkas	Buah	2	29,800,000	0	0	0	0	2	29,800,000
3050105017	Mesin Absensi	Buah	19	34,317,800	0	0	0	0	19	34,317,800
3050105039	Display	Buah	2	99,850,000	0	0	0	0	2	99,850,000
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	3	17,150,340	0	0	0	0	3	17,150,340
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	2	2,201,400	0	0	0	0	2	2,201,400
3050105081	Papan Pengumuman	Buah	2	2,514,000	0	0	0	0	2	2,514,000
3050201001	Meja Kerja Besi/Metal	Buah	28	70,096,250	0	0	0	0	28	70,096,250
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	2	2,000,000	0	0	0	0	2	2,000,000
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	29	63,771,000	0	0	0	0	29	63,771,000
3050201004	Kursi Kayu	Buah	4	4,000,000	0	0	0	0	4	4,000,000
3050201005	Sice	Buah	4	27,920,000	0	0	0	0	4	27,920,000
3050201008	Meja Rapat	Buah	2	2,378,000	0	0	0	0	2	2,378,000
3050201009	Meja Komputer	Buah	4	12,174,000	0	0	0	0	4	12,174,000
3050201020	Kursi Fiber Glas/Plastik	Buah	22	40,618,000	0	0	0	0	22	40,618,000
3050204006	Kipas Angin	Buah	1	1,564,000	0	0	0	0	1	1,564,000
3050204999	Alat Pendingin Lainnya	dummy	5	20,382,500	0	0	0	0	5	20,382,500
3050206002	Televisi	Buah	2	5,360,000	0	0	0	0	2	5,360,000
3050206008	Sound System	Buah	2	24,792,000	0	0	0	0	2	24,792,000
3060102128	Camera Digital	Buah	1	1,629,300	0	0	0	0	1	1,629,300
3060102156	Kamera Stile	Buah	2	15,100,000	0	0	0	0	2	15,100,000
3100102001	P.C Unit	Buah	26	182,610,590	14	97,125,000	0	0	40	279,735,590
3100102002	Lap Top	Buah	14	135,658,816	0	0	0	0	14	135,658,816
3100102999	Personal Komputer Lainnya	dummy	5	34,400,000	0	0	0	0	5	34,400,000
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	51	307,579,881	16	30,636,000	0	0	67	338,215,881
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	2	17,490,000	0	0	0	0	2	17,490,000
3100204001	Server	Buah	1	21,395,000	0	0	0	0	1	21,395,000
3160102001	Miniatur	Buah	2	6,480,000	0	0	0	0	2	6,480,000
133111	**Gedung dan Bangunan**		**19**	**6,768,756,998**	**0**	**0**	**0**	**0**	**19**	**6,768,756,998**
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Unit	19	6,768,756,998	0	0	0	0	19	6,768,756,998

LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

Tgl Data : 27/07/26 9:35 AM
Tgl Cetak : 27/07/26 11:14 AM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_intra_satker_poc

UAPB : 025 **KEMENTERIAN AGAMA**
UAKPB : 299128 **KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. TULUNGAGUNG**

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2026		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2026	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
135121	**Aset Tetap Lainnya**		**1**	**19,900,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**19,900,000**
6020101999	Alat Musik Lainnya	dummy	1	19,900,000	0	0	0	0	1	19,900,000
TOTAL				**10,440,105,875**		**127,761,000**		**0**		**10,567,866,875**

Tulungagung, 27 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Mohamad Afif Fauzi,S.Ag, M.Pd.I
197404182000031002

LAPORAN BARANG PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

Tgl Data : 27/07/26 9:35 AM
Tgl Cetak : 27/07/26 11:14 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_ekstra_satker_poc

UAPB : **025** **KEMENTERIAN AGAMA**
UAKPB : **299128** **KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. TULUNGAGUNG**

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2026		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2026	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132111	**Peralatan dan Mesin**		**275**	**132,609,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**275**	**132,609,000**
3050201003	Kursi Besi/Metal	-	275	132,609,000	0	0	0	0	275	132,609,000
TOTAL				**132,609,000**		**0**		**0**		**132,609,000**

Tulungagung, 27 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Mohamad Afif Fauzi,S.Ag, M.Pd.I
197404182000031002

LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

Tgl Data : 27/07/26 9:35 AM
Tgl Cetak : 27/07/26 11:14 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

UAPB : 025 **KEMENTERIAN AGAMA**
UAKPB : 299128 **KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. TULUNGAGUNG**

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2026		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2026	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	**Tanah**		**4,774**	**2,348,934,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4,774**	**2,348,934,000**
2010104001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	M2	4,774	2,348,934,000	0	0	0	0	4,774	2,348,934,000
132111	**Peralatan dan Mesin**		**552**	**1,435,123,877**	**30**	**127,761,000**	**0**	**0**	**582**	**1,562,884,877**
3020104001	Sepeda Motor	Unit	2	27,571,000	0	0	0	0	2	27,571,000
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	24	54,003,500	0	0	0	0	24	54,003,500
3050104002	Lemari Kayu	Buah	1	6,000,000	0	0	0	0	1	6,000,000
3050104003	Rak Besi	Buah	7	24,447,500	0	0	0	0	7	24,447,500
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	4	7,260,000	0	0	0	0	4	7,260,000
3050104007	Brandkas	Buah	2	29,800,000	0	0	0	0	2	29,800,000
3050105017	Mesin Absensi	Buah	19	34,317,800	0	0	0	0	19	34,317,800
3050105039	Display	Buah	2	99,850,000	0	0	0	0	2	99,850,000
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	3	17,150,340	0	0	0	0	3	17,150,340
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	2	2,201,400	0	0	0	0	2	2,201,400
3050105081	Papan Pengumuman	Buah	2	2,514,000	0	0	0	0	2	2,514,000
3050201001	Meja Kerja Besi/Metal	Buah	28	70,096,250	0	0	0	0	28	70,096,250
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	2	2,000,000	0	0	0	0	2	2,000,000
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	304	196,380,000	0	0	0	0	304	196,380,000
3050201004	Kursi Kayu	Buah	4	4,000,000	0	0	0	0	4	4,000,000
3050201005	Sice	Buah	4	27,920,000	0	0	0	0	4	27,920,000
3050201008	Meja Rapat	Buah	2	2,378,000	0	0	0	0	2	2,378,000
3050201009	Meja Komputer	Buah	4	12,174,000	0	0	0	0	4	12,174,000
3050201020	Kursi Fiber Glas/Plastik	Buah	22	40,618,000	0	0	0	0	22	40,618,000
3050204006	Kipas Angin	Buah	1	1,564,000	0	0	0	0	1	1,564,000
3050204999	Alat Pendingin Lainnya	dummy	5	20,382,500	0	0	0	0	5	20,382,500
3050206002	Televisi	Buah	2	5,360,000	0	0	0	0	2	5,360,000
3050206008	Sound System	Buah	2	24,792,000	0	0	0	0	2	24,792,000
3060102128	Camera Digital	Buah	1	1,629,300	0	0	0	0	1	1,629,300
3060102156	Kamera Stile	Buah	2	15,100,000	0	0	0	0	2	15,100,000
3100102001	P.C Unit	Buah	26	182,610,590	14	97,125,000	0	0	40	279,735,590
3100102002	Lap Top	Buah	14	135,658,816	0	0	0	0	14	135,658,816
3100102999	Personal Komputer Lainnya	dummy	5	34,400,000	0	0	0	0	5	34,400,000
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	51	307,579,881	16	30,636,000	0	0	67	338,215,881
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	2	17,490,000	0	0	0	0	2	17,490,000
3100204001	Server	Buah	1	21,395,000	0	0	0	0	1	21,395,000
3160102001	Miniatur	Buah	2	6,480,000	0	0	0	0	2	6,480,000
133111	**Gedung dan Bangunan**		**19**	**6,768,756,998**	**0**	**0**	**0**	**0**	**19**	**6,768,756,998**
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Unit	19	6,768,756,998	0	0	0	0	19	6,768,756,998

LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

Tgl Data : 27/07/26 9:35 AM
Tgl Cetak : 27/07/26 11:14 AM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

UAPB : **025** **KEMENTERIAN AGAMA**
UAKPB : **299128** **KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. TULUNGAGUNG**

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2026		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2026	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
135121	**Aset Tetap Lainnya**		**1**	**19,900,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**19,900,000**
6020101999	Alat Musik Lainnya	dummy	1	19,900,000	0	0	0	0	1	19,900,000
TOTAL				**10,572,714,875**		**127,761,000**		**0**		**10,700,475,875**

Tulungagung, 27 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Mohamad Afif Fauzi,S.Ag, M.Pd.I
197404182000031002

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

UAPB : 025 **KEMENTERIAN AGAMA**

UAKPB : 299128 **KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. TULUNGAGUNG**

Tgl Data : 27/07/26 9:35 AM
Tgl Cetak : 27/07/26 11:14 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2026					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
131111	**Tanah**		**4,774**	**2,348,934,000**	**0**	**0**	**0**	**2,348,934,000**
2010104001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	M2	4,774	2,348,934,000	0	0	0	2,348,934,000
132111	**Peralatan dan Mesin**		**307**	**1,430,275,877**	**(1,156,087,654)**	**(44,419,383)**	**(1,200,507,037)**	**229,768,840**
3020104001	Sepeda Motor	Unit	2	27,571,000	(27,571,000)	0	(27,571,000)	0
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	24	54,003,500	(27,611,000)	(2,932,500)	(30,543,500)	23,460,000
3050104002	Lemari Kayu	Buah	1	6,000,000	(6,000,000)	0	(6,000,000)	0
3050104003	Rak Besi	Buah	7	24,447,500	(24,447,500)	0	(24,447,500)	0
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	4	7,260,000	(7,260,000)	0	(7,260,000)	0
3050104007	Brandkas	Buah	2	29,800,000	(29,800,000)	0	(29,800,000)	0
3050105017	Mesin Absensi	Buah	19	34,317,800	(34,317,800)	0	(34,317,800)	0
3050105039	Display	Buah	2	99,850,000	(64,495,000)	(9,985,000)	(74,480,000)	25,370,000
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	3	17,150,340	(17,150,340)	0	(17,150,340)	0
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	2	2,201,400	(2,201,400)	0	(2,201,400)	0
3050105081	Papan Pengumuman	Buah	2	2,514,000	(2,514,000)	0	(2,514,000)	0
3050201001	Meja Kerja Besi/Metal	Buah	28	70,096,250	(70,096,250)	0	(70,096,250)	0
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	2	2,000,000	(1,300,000)	(200,000)	(1,500,000)	500,000
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	29	63,771,000	(26,233,500)	(4,437,500)	(30,671,000)	33,100,000
3050201004	Kursi Kayu	Buah	4	4,000,000	(2,400,000)	(400,000)	(2,800,000)	1,200,000
3050201005	Sice	Buah	4	27,920,000	(27,920,000)	0	(27,920,000)	0
3050201008	Meja Rapat	Buah	2	2,378,000	(2,378,000)	0	(2,378,000)	0
3050201009	Meja Komputer	Buah	4	12,174,000	(12,174,000)	0	(12,174,000)	0
3050201020	Kursi Fiber Glas/Plastik	Buah	22	40,618,000	(40,618,000)	0	(40,618,000)	0
3050204006	Kipas Angin	Buah	1	1,564,000	(1,564,000)	0	(1,564,000)	0
3050204999	Alat Pendingin Lainnya	dummy	5	20,382,500	(20,382,500)	0	(20,382,500)	0
3050206002	Televisi	Buah	2	5,360,000	(5,360,000)	0	(5,360,000)	0
3050206008	Sound System	Buah	2	24,792,000	(24,792,000)	0	(24,792,000)	0
3060102128	Camera Digital	Buah	1	1,629,300	(1,629,300)	0	(1,629,300)	0
3060102156	Kamera Stille	Buah	2	15,100,000	(15,100,000)	0	(15,100,000)	0
3100102001	P.C Unit	Buah	40	279,735,590	(178,135,590)	(14,378,132)	(192,513,722)	87,221,868
3100102002	Lap Top	Buah	14	135,658,816	(130,793,191)	(1,621,875)	(132,415,066)	3,243,750
3100102999	Personal Komputer Lainnya	dummy	5	34,400,000	(34,400,000)	0	(34,400,000)	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	67	338,215,881	(278,707,533)	(7,954,126)	(286,661,659)	51,554,222
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	2	17,490,000	(13,128,750)	(2,186,250)	(15,315,000)	2,175,000
3100204001	Server	Buah	1	21,395,000	(21,395,000)	0	(21,395,000)	0
3160102001	Miniatur	Buah	2	6,480,000	(4,212,000)	(324,000)	(4,536,000)	1,944,000
133111	**Gedung dan Bangunan**		**19**	**6,768,756,998**	**(2,601,178,522)**	**(167,034,375)**	**(2,768,212,897)**	**4,000,544,101**
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Unit	19	6,768,756,998	(2,601,178,522)	(167,034,375)	(2,768,212,897)	4,000,544,101

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

UAPB : **025** **KEMENTERIAN AGAMA**
UAKPB : **299128** **KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. TULUNGAGUNG**

Tgl Data : 27/07/26 9:35 AM
Tgl Cetak : 27/07/26 11:14 AM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2026					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
135121	**Aset Tetap Lainnya**		**1**	**19,900,000**	**0**	**0**	**0**	**19,900,000**
6020101999	Alat Musik Lainnya	dummy	1	19,900,000	0	0	0	19,900,000
JUMLAH			**5,101**	**10,567,866,875**	**(3,757,266,176)**	**(211,453,758)**	**(3,968,719,934)**	**6,599,146,941**

Tulungagung, 27 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Mohamad Afif Fauzi,S.Ag, M.Pd.I
197404182000031002

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

Tgl Data : 27/07/26 9:35 AM
Tgl Cetak : 27/07/26 11:14 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_ekstra_satker_poc

UAPB : **025** **KEMENTERIAN AGAMA**
UAKPB : **299128** **KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. TULUNGAGUNG**

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2026					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	SALDO AWAL AKUMULASI PENYUSUTAN	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
132111	**Peralatan dan Mesin**		**275**	**132,609,000**	**(19,454,700)**	**(13,260,900)**	**(32,715,600)**	**99,893,400**
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	275	132,609,000	(19,454,700)	(13,260,900)	(32,715,600)	99,893,400
JUMLAH			**275**	**132,609,000**	**(19,454,700)**	**(13,260,900)**	**(32,715,600)**	**99,893,400**

Tulungagung, 27 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Mohamad Alif Fauzi,S.Ag, M.Pd.I
197404182000031002

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
GABUNGAN
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

UAPB : 025 **KEMENTERIAN AGAMA**

UAKPB : 299128 **KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. TULUNGAGUNG**

Tgl Data : 27/07/26 9:35 AM
Tgl Cetak : 27/07/26 11:14 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2026					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
131111	**Tanah**		**4,774**	**2,348,934,000**	**0**	**0**	**0**	**2,348,934,000**
2010104001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	M2	4,774	2,348,934,000	0	0	0	2,348,934,000
132111	**Peralatan dan Mesin**		**307**	**1,430,275,877**	**(1,156,087,654)**	**(44,419,383)**	**(1,200,507,037)**	**229,768,840**
3020104001	Sepeda Motor	Unit	2	27,571,000	(27,571,000)	0	(27,571,000)	0
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	24	54,003,500	(27,611,000)	(2,932,500)	(30,543,500)	23,460,000
3050104002	Lemari Kayu	Buah	1	6,000,000	(6,000,000)	0	(6,000,000)	0
3050104003	Rak Besi	Buah	7	24,447,500	(24,447,500)	0	(24,447,500)	0
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	4	7,260,000	(7,260,000)	0	(7,260,000)	0
3050104007	Brandkas	Buah	2	29,800,000	(29,800,000)	0	(29,800,000)	0
3050105017	Mesin Absensi	Buah	19	34,317,800	(34,317,800)	0	(34,317,800)	0
3050105039	Display	Buah	2	99,850,000	(64,495,000)	(9,985,000)	(74,480,000)	25,370,000
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	3	17,150,340	(17,150,340)	0	(17,150,340)	0
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	2	2,201,400	(2,201,400)	0	(2,201,400)	0
3050105081	Papan Pengumuman	Buah	2	2,514,000	(2,514,000)	0	(2,514,000)	0
3050201001	Meja Kerja Besi/Metal	Buah	28	70,096,250	(70,096,250)	0	(70,096,250)	0
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	2	2,000,000	(1,300,000)	(200,000)	(1,500,000)	500,000
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	29	63,771,000	(26,233,500)	(4,437,500)	(30,671,000)	33,100,000
3050201004	Kursi Kayu	Buah	4	4,000,000	(2,400,000)	(400,000)	(2,800,000)	1,200,000
3050201005	Sice	Buah	4	27,920,000	(27,920,000)	0	(27,920,000)	0
3050201008	Meja Rapat	Buah	2	2,378,000	(2,378,000)	0	(2,378,000)	0
3050201009	Meja Komputer	Buah	4	12,174,000	(12,174,000)	0	(12,174,000)	0
3050201020	Kursi Fiber Glas/Plastik	Buah	22	40,618,000	(40,618,000)	0	(40,618,000)	0
3050204006	Kipas Angin	Buah	1	1,564,000	(1,564,000)	0	(1,564,000)	0
3050204999	Alat Pendingin Lainnya	dummy	5	20,382,500	(20,382,500)	0	(20,382,500)	0
3050206002	Televisi	Buah	2	5,360,000	(5,360,000)	0	(5,360,000)	0
3050206008	Sound System	Buah	2	24,792,000	(24,792,000)	0	(24,792,000)	0
3060102128	Camera Digital	Buah	1	1,629,300	(1,629,300)	0	(1,629,300)	0
3060102156	Kamera Stille	Buah	2	15,100,000	(15,100,000)	0	(15,100,000)	0
3100102001	P.C Unit	Buah	40	279,735,590	(178,135,590)	(14,378,132)	(192,513,722)	87,221,868
3100102002	Lap Top	Buah	14	135,658,816	(130,793,191)	(1,621,875)	(132,415,066)	3,243,750
3100102999	Personal Komputer Lainnya	dummy	5	34,400,000	(34,400,000)	0	(34,400,000)	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	67	338,215,881	(278,707,533)	(7,954,126)	(286,661,659)	51,554,222
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	2	17,490,000	(13,128,750)	(2,186,250)	(15,315,000)	2,175,000
3100204001	Server	Buah	1	21,395,000	(21,395,000)	0	(21,395,000)	0
3160102001	Miniatur	Buah	2	6,480,000	(4,212,000)	(324,000)	(4,536,000)	1,944,000
133111	**Gedung dan Bangunan**		**19**	**6,768,756,998**	**(2,601,178,522)**	**(167,034,375)**	**(2,768,212,897)**	**4,000,544,101**
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Unit	19	6,768,756,998	(2,601,178,522)	(167,034,375)	(2,768,212,897)	4,000,544,101

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
GABUNGAN
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

UAPB : **025** **KEMENTERIAN AGAMA**
UAKPB : **299128** **KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. TULUNGAGUNG**

Tgl Data : 27/07/26 9:35 AM
Tgl Cetak : 27/07/26 11:14 AM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_susut_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2026					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
135121	**Aset Tetap Lainnya**		**1**	**19,900,000**	**0**	**0**	**0**	**19,900,000**
6020101999	Alat Musik Lainnya	dummy	1	19,900,000	0	0	0	19,900,000
JUMLAH			**5,101**	**10,567,866,875**	**(3,757,266,176)**	**(211,453,758)**	**(3,968,719,934)**	**6,599,146,941**

Tulungagung, 27 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Mohamad Afif Fauzi,S.Ag, M.Pd.I
197404182000031002

UAPB : KEMENTERIAN AGAMA

UAPPB-E1 : DITJEN BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM

UAPPB-W : KANWIL KEMENTERIAN AGAMA PROVINSI JAWA TIMUR

LAPORAN POSISI PERSEDIAAN DI NERACA

UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-06-2026

TAHUN ANGGARAN : 2026

NAMA UAKPB : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. TULUNGAGUNG

KODE UAKPB : 025.03.0500.299128.000.KD

KODE	URAIAN	NILAI
117111	Barang Konsumsi	30,575,742
	Jumlah	30,575,742

Disetujui tanggal : 30-06-2026
Kuasa Pengguna Barang

Mohamad Arif Fauzi,S.Ag, M.Pd.I
197404182000031002

Tulungagung, 30-06-2026
Petugas Pengelola Persediaan

Riyan Hidayatullah
198403272009101001